

Došlo
dňa: 20-04-2015Č. spisu: 2021 Prílohy: Sprac.:
Prílohy: 6. upravená
zmluva

Zmluva č. 1/2015 o poskytnutí dotácie z prostriedkov rozpočtu obce Dúbravica

Účastníci zmluvy:

Poskytovateľ: Obec Dúbravica

Sídlo: Dúbravica č.29

V mene ktorého koná: Ing. Janka Slobodníková, starostka obce Dúbravica

IČO: 00313408

Bankové spojenie: VÚB, a.s. Bratislava

Číslo účtu: 12229312/0200, IBAN: SK92 0200 0000 0000 1222 9312

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Telovýchovná jednota Družstevník

Sídlo: Dúbravica

V mene ktorého konajú:

ICO: 00629812

(ďalej len „prijímateľ“)

Čl. I.

Účel a predmet zmluvy

1/ Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní dotácie z rozpočtu obce.

2/ Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu v sume 1000,- € (slovom: jedentisíc eur) a záväzok prijímateľa použiť dotáciu v plnej výške podľa účelu uvedeného v žiadosti. Účelom dotácie je zabezpečenie podujatí pre športovo - spoločenské vyžitie občanov obce Dúbravica.

Čl. II.

Podmienky použitia dotácie

1/ Prijímateľ sa zaväzuje pri použití dotácie zachovať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s účelom uvedeným v Čl.I.bod.2 tejto zmluvy.

2/ Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

3/ Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky vo výške 1000,- € na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy v troch splátkach nasledovne:

Do 30.04.2015 vo výške 330,- €,

Do 30.06.2015 vo výške 330,- €,

Do 31.08.2015 vo výške 340,- €.

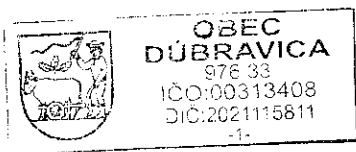
- 4/ Poskytnutú účelovú dotáciu v zmysle čl. I je prijímateľ oprávnený použiť najneskôr do 30.11.2015.
- 5/ Písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný predložiť do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr do 30.11. 2015.
- 6/ Vyúčtovanie v zmysle bodu 5 . musí obsahovať:
- a) vyplnenú, a podpísanú tabuľku, ktorú prijímateľ obdrží. V tabuľke štatutárny zástupca prijímateľa svojím podpisom potvrdí formálnu a vecnú správnosť vyúčtovania. V tabuľke sa uvedie i miesto, kde sa originály dokladov u prijímateľa nachádzajú.
 - b) Prílohou tabuľky sú všetky čitateľné kópie dokladov preukazujúce použitie dotácie ako sú daňové doklady – faktúry, dodacie listy, objednávky, výpisy z bankového účtu a pod.
- 7/ Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa.
- 8/ Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie ako aj správnosť vyúčtovania sú oprávnený vykonať zamestnanci poskytovateľa. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť výkon tejto kontroly.
- 9/ Prijímateľ je povinný vrátiť bezodkladne poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví zmluvy. Zároveň prijímateľ zašle poskytovateľovi aj avízo o platbe.
- 10/ Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám.

Čl. III. Záverečné ustanovenia

- 1./ Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 2/ Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a jeden poskytovateľ.
- 3/ Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch strán.
- 4/ Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po zverejnení na webovej stránke obce.

5/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Dúbravici dňa 01.03.2015



W
Pečiatka a podpis poskytovateľa
Ing. Janka Slobodníková
starostka obce Dúbravica

Pečiatka a podpis prijímateľa